

Facturation patients

- Envoi de la facturation dans les délais
- Contrôles réguliers et systématiques des retours
- Vision globale de votre avoir

Pré-requis :
Mediway

Comptabilité

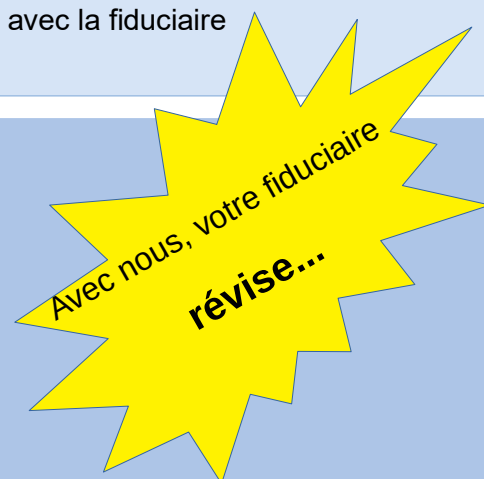
- Garantie du respect des échéances
- Vision claire des liquidités
- Satisfaction des fournisseurs

Pré-requis :
Accès bancaire, plan comptable actuel, dernier bouclement, contact avec la fiduciaire

Bouclement

- L'état de votre cabinet annuellement
- Une révision simple et efficace
- Une répartition entre collègues sans prise de tête

Pré-requis :
Clés de répartition pour les cabinets de groupe.



Ressources Humaines

- Des employé-e-s satisfait-e-s et serein-e-s
- Des partenaires réactifs pour traiter vos dossiers
- Une transmission annuelle facilitée

Pré-requis :
Mandat de représentation auprès des institutions d'assurance

Roko – Mass

- Les statistiques d'un simple clic

Déclaration d'impôt - Sera fait par la fiduciaire, étant donné que nous ne nous chargeons pas de ce qui concerne l'aspect privé du client.

Cochez et remplissez vos souhaits :

<h3>Facturation patients</h3> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Gestion des factures débiteurs <input type="checkbox"/> Transmission au trust-centre, CDM, Medidata ou autre <input type="checkbox"/> Suivi des encaissements patients <input type="checkbox"/> Rappels, suivi débiteur, téléphone aux assurances pour les refus <input type="checkbox"/> Gestion des statistiques trimestrielles <input type="checkbox"/> Frais d'envoi facture papier <input type="checkbox"/>courrier A : 1.25/fact <input type="checkbox"/>courrier B : 1.10/fact <p>Heures souhaitées :</p>	<p>Médecin seul</p> <p>~72h/an</p>	<p>Groupe <input type="checkbox"/> Méd.</p> <p>~52h /med /an</p>
<h3>Comptabilité</h3> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Gestion et/ou saisie des paiements <input type="checkbox"/> Gestion des factures créanciers <input type="checkbox"/> Gestion des liquidités (caisse, poste, banque...) <input type="checkbox"/> Etat et processus de paiements <input type="checkbox"/> État des liquidités pré-post paiements par tableau de bord <p>Heures souhaitées :</p>	<p>~24h/an</p>	<p>~48h/an</p>
<h3>Bouclément</h3> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Gestion des transitoires <input type="checkbox"/> Gestion des amortissements <input type="checkbox"/> Gestion des investissements <input type="checkbox"/> Gestion des comptes en vue de la révision <input type="checkbox"/> Préparation de tous les documents pour la révision <input type="checkbox"/> Coordination avec la fiduciaire <input type="checkbox"/> Gestion des répartitions par médecin dans le cadre d'un cab. de groupe <p>Heures souhaitées :</p>	<p>~16h/an</p>	<p>~30h/an</p>
<h3>Ressources Humaines</h3> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Gestion des constantes annuelles et des charges employés <input type="checkbox"/> Gestion des annonces de mutations auprès des assurances <input type="checkbox"/> Gestion des cas d'assurances maladie/accident/etc... <input type="checkbox"/> Gestion des fiches et certificats salaires pour remise <input type="checkbox"/> Gestion des paiements salaires <input type="checkbox"/> Concordance masse salariale <input type="checkbox"/> Gestion et contrôle des assurances liées au personnel <input type="checkbox"/> Préparation de tous les documents pour les contrôles des assurances <p>Nb d'employé-e-s</p> <p>Heures souhaitées :</p>	<p>~4h /empl./an</p>	<p>~5h /empl./an</p>
<h3>Roko – Mass</h3> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Sortir les chiffres directement du nouveau plan comptable qui sera mis en place, afin de faciliter la saisie par le médecin. Voir faisabilité ... <p>Heures souhaitées :</p>	<p>~4h/an</p>	<p>~1.5h /med /an</p>
<p>Timbre, date et signature(s)</p>	<p>1-29h -> 88.-/h 30-59h -> 84.-/h dès 60h -> 80.-/h (Prix HT - TVA en sus)</p> <p>Forfait petit matériel 100.- / méd en sus</p> <p>Total heures souhaitées</p>	